



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАНОУ «Лицей №4»
Т.В.Евстифеева
Приказ от 13.01.2017 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке и основаниях перевода,** **отчисления и восстановления обучающихся.**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.13.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления, учащихся лицея.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности в соответствии с государственным образовательным средним общим образованием.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе **или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его** **родителей (законных представителей)**

2.1. Перевод учащихся в лицее осуществляется:

по итогам учебного года, в связи с освоением в полном объеме программы текущего учебного года;

при смене в пределах образовательной организации формы обучения (на заочную, на очно-заочную);

при переходе из одного класса в параллели в другой;

при переходе по состоянию здоровья на обучение на дому;

при переходе на адаптированную программу обучения для учащихся с ОВЗ;

и других случаях, не учтенных в перечне оснований для перевода.

2.2. Учащиеся лицея, осваивающие основную образовательную программу среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года, по решению педагогического совета образовательной организации переводятся в следующий класс.

2.3. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Лицей создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося несут ответственность за своевременное устранение академической задолженности, обязаны создать условия для подготовки по данному предмету и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

2.4. При смене формы обучения перевод учащегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода, или по заявлению совершеннолетнего учащегося. Перевод обучающегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.5. Перевод учащегося из одного класса в параллели в другой, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода или заявлению учащегося, достигшего возраста 18 лет, при условии совпадения учебных программ по предметам учебного плана.

2.6. Перевод обучающегося из общеобразовательного класса в профильный класс с углубленным изучением отдельных предметов осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня знаний учащегося требованиям учебных программ углубления и наличия вакантных мест в классе.

2.7. Перевод учащегося по состоянию здоровья на обучение на дому осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличия заключения ВК и ПМПК.

2.8. Перевод учащегося на адаптированную программу обучения для детей с ОВЗ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличия заключения ВКК и ПМПК.

2.9. Перевод учащихся по основаниям, изложенным в пунктах 2.1.–2.8 производится на основании приказа директора лицея без фиксации в алфавитной книге.

2.10. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования Ленинск – Кузнецкого городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных общеобразовательных организаций;

обращаются в лицей с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.11. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.12. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке Перевода директор лицея в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.13. Лицей выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем

учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.14. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в образовательную организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.15. Зачисление обучающегося в лицей из других общеобразовательных организаций осуществляется в порядке перевода и оформляется распорядительным актом директора лицея в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

2.16. Лицей при зачислении обучающегося издает распорядительный акт в течение двух рабочих дней с даты подачи заявления.

2.17. Обучающийся в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в лицей.

2.18. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, оформляется приказом директора лицея.

2.19. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.20. Обучающиеся по образовательной программе среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в общеобразовательной организации.

3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности лицея, аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по программе среднего общего образования, в случае приостановления лицензии, приостановления действия государственной аккредитации

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности лицея в соответствующем распорядительном акте управления образования Ленинск – Кузнецкого городского округа

(Учредитель) указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод. О предстоящем переводе лиц в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности лица, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, лиц обязан уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет в соответствии со сроками, указанными в действующем законодательстве по образованию.

3.2. Управление образования определяет организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в которую возможен перевод обучающихся.

3.3. Лицей доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из лицея, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.4. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, лиц издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.6. Лицей передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

3.7. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности лица, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося лица:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе лица в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в лицей;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и лица, в том числе в случае ликвидации организации.

4.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из лица, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в лице оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников лица, а также нормальное функционирование лица.

4.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. Лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из лица, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора лица.

4.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.8. Отчисление учащегося в связи с переходом на семейную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода. Перевод обучающегося для получения образования по семейной форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

5. Восстановление в лицее.

5.1. Восстановление обучающегося в лицее, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в лицей.

5.2. Лица, отчисленные ранее и не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Восстановление лиц в число обучающихся осуществляется только при наличии свободных мест.

5.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора лицея.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении обучающегося в лицей заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. Обучающимся, восстановленным в лицее и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

ПРИНЯТО

педагогическим советом МАНОУ «Лицей № 4»
от 11.01.2017 № 1