



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАНОУ «Лицей №4»

Т.В. Евстифеева

приказ № 29 от 27.09.2020 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

в муниципальное автономное негосударственное общеобразовательное учреждение

«Лицей №4»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 2 апреля 2014 г. регистрационный № 31800; Порядком приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерством просвещения РФ № 458 от 02.09.2020 года; Уставом МАНОУ «Лицей №4».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МАНОУ Лицей №4» (далее – лицей) для обучения по образовательной программе среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильным обучением).

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

1.5. Лицей обеспечивает прием детей, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня в соответствии с муниципальным набором.

1.6. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в Лицее, администрация лицея на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами.

1.7. Прием на обучение в МАНОУ «Лицей №4» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Обучение в лицее ведется по профилям:

- гуманитарный профиль (углубленное изучение: русский язык, история, право, экономика);
- технологический профиль (углубленное изучение: математика, физика, информатика и ИКТ);
- социально-экономический профиль (углубленное изучение: математика, география, право, экономика);
- естественно-научный профиль (углубленное изучение: математика, химия, биология);

2. Организация приема на обучение по программе среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильным обучением)

2.1. Прием детей в лицей для обучения по программе среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильным обучением) осуществляется без вступительных испытаний. Выбор профиля обуславливается желанием обучающегося и его родителей (законных представителей).

2.3. В приеме в МАНОУ «Лицей №4» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в МАНОУ «Лицей №4» родители (законные

представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

2.4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.2. Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

МАНОУ «Лицей №4» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАНОУ «Лицей №4» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных; согласие на обработку персональных данных фиксируется подписью родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей на обучение начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 5 сентября текущего года, при наличии свободных мест прием осуществляется в течение всего учебного года.

2.9. МАНОУ «Лицей №4» с целью проведения организованного приема размещает информацию о количестве мест в профильных классах на информационном стенде лицея и на официальном сайте лицея в сети интернет <http://lk4.ru/> не позднее 10 календарных дней с момента издания управлением образования Ленинск-Кузнецкого городского округа распорядительного акта о закреплённой территории и текущем приеме.

Директор МАНОУ «Лицей №4» издает приказ о приеме на обучение поступающего в течение 7 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.10. До начала приема лицей формирует приемную комиссию лицея, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

3. Порядок зачисления обучающихся в лицей

3.1. Прием детей в лицей на обучение по программе общего среднего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильным обучением) осуществляется

по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде лицея и на официальном сайте лицея в сети интернет до начала приема.

3.2. При приеме в лицей для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильным обучением) предоставляются следующие документы:

аттестат об основном общем образовании. Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.3. Для зачисления в лицей родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

– документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность

лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ, вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Для зачисления в лицей детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.5. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.6. При зачислении ребенка в 11 класс предъявляются документы об основном общем образовании, справка об обучении или периоде обучения, выданная образовательной организацией, из которой прибыл обучающийся.

3.7. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.8. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии лицея знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом лицея, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации лицея, программой среднего общего образования, реализуемой лицеем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и настоящими Правилами.

3.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.8. фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. (Приложение № 1).

МАНОУ «Лицей №4» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.10. Приемная комиссия лицея осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений (Приложение № 3), о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о перечне представленных документов (Приложение №2). Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью лицея.

3.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАНОУ «Лицей №4», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

ПРИНЯТО

педагогическим советом МАНОУ «Лицей № 4»
протокол №1 от 25.01.2021 г.

Директору МАНОУ «Лицей №4»
Евстифеевой Т.В.

(Фамилия, инициалы заявителя)

Заявление
о приеме на обучение в МАНОУ «Лицей №4»

Прошу принять на обучение моего ребенка:

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Дата _____ рождения _____

Гражданство _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

в МАНОУ «Лицей №4» в _____ профильный класс очной формы обучения:

- ☐ гуманитарный профиль
- ☐ социально-экономический профиль
- ☐ естественно-научный профиль
- ☐ технологический профиль

Родители (законные представители):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____ Номер
телефона _____

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Адрес места жительства _____

Адрес места пребывания _____

Адрес электронной почты(при наличии) _____ Номер
телефона _____

Право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

Согласен(на) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

(подпись)

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) _____

(подпись)

Прошу организовать образование моего ребенка на русском языке _____:

(подпись)

Прошу организовать изучение русского языка как родного языка _____

(подпись)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____

(подпись)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка _____ в _____ порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____

(подпись)

Дата _____

Подпись _____

Регистрационный номер _____

дата регистрации _____

Уведомление о приеме документов

Для зачисления в МАНОУ «Лицей № 4» на обучение по образовательной программе среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов заявителем

(Ф.И.О. родителя/ законного представителя)

предоставлены следующие документы:

№ п/п	Перечень документов	Дата предоставления документа	Подпись лица, принявшего документ
1	заявление		
2	аттестат об общем образовании		
3	документ, удостоверяющий личность родителя /законного представителя		
4	паспорт обучающегося		
5	свидетельство о рождении обучающегося		
6	справка с места жительства		
7	медицинская карта		
Прочие документы			
8			
9			
10			
11			

« ____ » _____ 201 ____ г.

Ответственный за прием документов

_____ / _____ /

Журнал регистрации заявлений.

Журнал регистрации разбит на разделы по профилям:

- гуманитарный;
- технологический;
- социально-экономический;
- естественно-научный

№ п/п	Дата поступления заявления	Ф.И.О. поступающего	Адрес места жительства	Дата и место рождения	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	телефон
1						
2						
3						